

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>DENNIS SALVADOR LOPEZ MONZON</u>	CUI:	<u>2954 89367 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-1873-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>905-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>90666631</u>
Número de Factura:	<u>378293235</u>	Serie:	<u>1A8AC8BE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE -2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.17,333.33</u>	Plazo del Contrato:	<u>17/06/2024 AL 30/09/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los	<u>EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en el traslado y acompañamiento de las actividades oficiales;
- b) Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado a la administración del Palacio Nacional de la Cultura;
- c) Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento de los requerimientos de traslados;
- d) Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario;
- e) Apoyé en los informes de resultados de las actividades que se desarrollan;
- f) Brindé apoyo en el montaje y desmontaje de actividades a realizar dentro del Palacio Nacional de la Cultura

DENNIS SALVADOR LOPEZ MONZON  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

ARQ. KEVIN CHRISTIAN CARRILLO SEGURA  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)  
Administrador  
Palacio Nacional de la Cultura  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>DENNIS SALVADOR LOPEZ MONZON</u>	CUI:	<u>2954 89367 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-1873-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>905-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>90666631</u>
Número de Factura:	<u>378293235</u>	Serie:	<u>1A8AC8BE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>17/06/2024 AL 30/09/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.17,333.33</u>	Plazo del Contrato:	<u>17/06/2024 AL 30/09/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

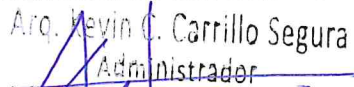
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en el traslado y acompañamiento de las actividades oficiales;
- b) Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado a la administración del Palacio Nacional de la Cultura;
- c) Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento de los requerimientos de traslados;
- d) Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario;
- e) Apoyé en los informes de resultados de las actividades que se desarrollan;
- f) Brindé apoyo en el montaje y desmontaje de actividades a realizar dentro del Palacio Nacional de la Cultura

DENNIS SALVADOR LOPEZ MONZON  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

ARO. KEVIN CHRISTIAN CARRILLO SEGURA  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

  
Administrador  
Palacio Nacional de la Cultura  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>DENNIS SALVADOR LOPEZ MONZON</u>	CUI:	<u>2954 89367 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-1873-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>905-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>90666631</u>
Número de Factura:	<u>378293235</u>	Serie:	<u>1A8AC8BE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>17/06/2024 AL 30/09/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.17,333.33</u>	Plazo del Contrato:	<u>17/06/2024 AL 30/09/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el traslado y acompañamiento de 32 actividades oficiales;
- Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado a la administración del Palacio Nacional de la Cultura las 32 veces que se requirió;
- Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento de los 32 requerimientos de traslados;
- Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado las 32 veces que fue requerido y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario;
- Apoyé en los informes de resultados de las 32 actividades que se desarrollaron;
- Brindé apoyo en el montaje y desmontaje de 10 actividades a realizar dentro del Palacio Nacional de la Cultura

DENNIS SALVADOR LOPEZ MONZON  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

ARQ. KEVIN CHRISTIAN CARRILLO SEGURA  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)  
Arq. Kevin C. Carrillo Segura  
Administrador  
Palacio Nacional de la Cultura

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)